



ISTITUTO COMPRENSIVO CIVITELLA CASANOVA

Via Don Lorenzo Di Giulio, 1 – 65010 CIVITELLA CASANOVA

Tel. 085 846109-846215 Fax 085 8460798

e-mail: peic81300a@istruzione.it - peic81300a@pec.istruzione.it

Cod.Fisc. 80014480687 C.C.P. 10661650 C.M. PEIC81300A

www.iccivitellacasanova.gov.it



Circolare n. 105

Civitella Casanova, 20.06.2017

Ai docenti neoassunti in ruolo
Ai docenti tutor
Ai membri del Comitato di Valutazione
Inss. Margherita De Sanctis
Sandra Granchelli
Emilia Ciarma
LORO SEDI

Oggetto: predisposizione documentazione per Comitato di Valutazione e calendario colloqui

In previsione dei colloqui dei docenti neoassunti dinanzi al Comitato di Valutazione che si terranno secondo il calendario di seguito indicato **giovedì 29 giugno dalle ore 14.00** (e non dalle ore 9.00 come erroneamente riportato nella circolare n. 103), si ricorda che ai sensi dell'art. 13, comma 3, del D.M. n. 850/2015 il docente tutor dovrà presentare al Comitato di Valutazione *“le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte e alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto”*;

pertanto si raccomanda ai **docenti tutor** di presentare entro venerdì 23 giugno, oltre alla documentazione prevista all'interno della piattaforma INDIRE, anche l'istruttoria, sotto forma di relazione, in cui siano trattati i diversi aspetti necessari alla valutazione del docente in anno di formazione in riferimento all'intero processo di formazione svolto sotto la supervisione del tutor.

Gli elementi in analisi nell'istruttoria sono quelli riportati nell'art. 4 del D.M. 850/2015 per cui il tutor, prendendo spunto principalmente dalle osservazioni compiute durante le diverse fasi del peer to peer, terrà conto

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe o sezione;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe/sezione durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative che collegiali.

L'istruttoria si svilupperà dunque considerando i livelli di partenza del docente neoassunto, i risultati in itinere e quelli finali emergenti dalle situazioni di insegnamento o dalle esperienze formative svolte e condivise.

Si ricorda altresì che sempre entro venerdì 23 giugno i **docenti neo immessi in ruolo** dovranno presentare in Presidenza il proprio portfolio professionale che, sulla base del format di documentazione appositamente predisposto da INDIRE, dovrà contenere:

- la descrizione del proprio curriculum professionale e il bilancio di competenze, redatto all'inizio del percorso formativo (*già consegnato in presidenza*);
- la documentazione di fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese;
- la realizzazione di un bilancio conclusivo e la previsione di un piano di sviluppo professionale.

Si fa presente che le esperienze didattiche selezionate dai docenti neoassunti potranno essere presentate o in formato cartaceo o in formato digitale, consegnandole in un cd-rom unitamente alla relazione; nel corso dei colloqui sarà sufficiente portare in una pen-drive i files che saranno proiettati direttamente in Presidenza.

Il Dirigente Scolastico avrà cura di trasmettere la documentazione di ciascun docente e dei rispettivi tutor al **Comitato di Valutazione** che, nella sola componente docente, si riunirà **lunedì 26 giugno, dalle ore 11.00**, presso la sede di Presidenza, per visionare il portfolio di ciascun docente e le relazioni presentate dai rispettivi tutor.

Si ricorda che in occasione dei colloqui i tutor figurano quali membri di diritto del Comitato per la Valutazione dei docenti ad essi affidati.

Calendario dei colloqui

| giorno | ora | | docente | tutor |
|-------------------|-----|-------|---------------------|-------------------------|
| Giovedì 29 giugno | 1. | 14.00 | D'Orazio Rosanna | De Sanctis Margherita |
| | 2. | 14.45 | Milizia Stefania | Liliana Di Silvestro |
| | 3. | 15.30 | Di Gennaro Teresa | M. Antonietta Mucciante |
| | 4. | 16.15 | Lo Blundo Francesca | Bottini Loredana |
| | 5. | 17.00 | Menale Margherita | Trabucco M. Cristina |
| | 6. | 17.45 | Sabetta Tiziana | Di Nucci Giovanna |

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(dott.ssa Rossella DI DONATO)